



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Калужская область**

**Районное Собрание представителей муниципального района**  
**«ДУМИНИЧСКИЙ РАЙОН»**

**РЕШЕНИЕ**

«01» 06 2023 г.

№ 32

**Об утверждении Положения об оплате труда  
председателя Контрольно-счетного органа  
муниципального района «Думиничский  
район»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Решением Районного собрания представителей муниципального района «Думиничский район от 18.04.2022 № 24 «Об образовании контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» в качестве юридического лица», Уставом муниципального района «Думиничский район», Районное Собрание представителей

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение об оплате труда председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу с даты его опубликования в районной газете «Думиничские вести, подлежит опубликованию на официальном сайте Законодательного Собрания Калужской области [www.zskaluga.ru](http://www.zskaluga.ru) и размещению на официальном сайте муниципального района «Думиничский район» [www.admduminichi.ru](http://www.admduminichi.ru) и распространяется на правоотношения, возникшие с 26.05.2023 г.

**Глава муниципального района**  
**«Думиничский район»**

**А.С. Шишова**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО  
ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ДУМИНИЧСКИЙ РАЙОН»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:  
Трудовым кодексом Российской Федерации;  
Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  
Законом Калужской области от 27.12.2006 № 276-ОЗ «О Реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные должности муниципальной службы в Калужской области»;  
Законом Калужской области от 03.12.2007 № 382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»;  
постановлением Правительства Калужской области от 02.11.2009 № 446 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и на содержание органов местного самоуправления Калужской области для муниципальных районов и городских округов»;  
Уставом муниципального района «Думиничский район»;  
Решением Районного собрания представителей муниципального района «Думиничский район» от 18.04.2022 № 24 «Об образовании Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» в качестве юридического лица»;  
иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

**2. Денежное содержание председателя Контрольно-счетного органа  
муниципального района «Думиничский район»**

2.1. Оплата труда председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за исполнение полномочий;
- ежемесячного денежного поощрения;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи;
- премий за выполнение особо важных заданий.

2.2. Все выплаты, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются в пределах установленного фонда оплаты труда (43 установленный норматив размеров должностных окладов).

2.3. Установить, что оплата труда председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», производится в виде денежного содержания, которое состоит из (в расчете на год):

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью в размере 12 должностных окладов;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за исполнение полномочий в размере 16 должностных окладов;
- ежемесячного денежного поощрения в размере 6 должностных окладов;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 1 должностного оклада;
- материальной помощи в размере 4 должностных окладов;
- премий за выполнение особо важных заданий в размере 2 должностных оклада.

Работодатель (представитель нанимателя) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между указанными выплатами.

2.4. В соответствии с законодательством размер должностного оклада председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» увеличивается (индексируется) на основании решения Районного Собрания представителей муниципального района «Думиничский район» о бюджете муниципального района «Думиничский район» на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции.

Установить, что при индексации оклада месячного денежного содержания председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», его размер подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

### **3. Размер должностного оклада председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район».**

3.1. Председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» устанавливается следующий размер должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью:

Наименование должности	Размеры должностных окладов (руб.)
Председатель контрольно-счетного органа	19404

### **4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за исполнение полномочий председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район».**

4.1. Председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», устанавливается ежемесячная надбавка за исполнение полномочий в размере до 130 процентов должностного оклада.

4.2. Ежемесячная надбавка за исполнение полномочий устанавливается при приеме гражданина на должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» на год, на основании распоряжения Главы муниципального района «Думиничский район».

4.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за исполнение полномочий выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания за этот месяц.

4.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за исполнение полномочий выплачивается за фактически отработанное время.

## **5. Ежемесячное денежное поощрение председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район».**

5.1 Ежемесячное денежное поощрение председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», устанавливается в размере до 50 процентов должностного оклада.

5.2. Ежемесячное денежное поощрение председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», устанавливается при приеме гражданина на должность председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», на основании распоряжения Главы муниципального района «Думиничский район».

5.3. Ежемесячное денежное поощрение председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания за этот месяц.

5.4. Ежемесячное денежное поощрение председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», выплачивается за фактически отработанное время.

## **6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район»**

6.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в порядке и размерах, определяемых действующим законодательством, и выплачивается лицам, имеющим оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям, составляющим государственную тайну.

6.2. Конкретные размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаются правовым актом работодателя (представителя нанимателя) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калужской области.

6.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания за этот месяц.

6.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается за фактически отработанное время.

## **7. Премии за выполнение особо важных заданий председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район»**

7.1. Премия за выполнение особо важных заданий является формой поощрения председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район».

Размер премии за выполнение особо важных заданий определяется исходя из результатов деятельности Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», конкретного вклада председателя, в процентном соотношении к должностному окладу в соответствии с замещаемой должностью.

7.2. Премия за выполнение особо важных заданий выплачивается в соответствии с распоряжением Главы муниципального района «Думиничский район».

7.3. Премия за выполнение особо важных заданий выплачивается в целях усиления заинтересованности председателя Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» в качественном обеспечении задач и функций Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» при выполнении особо важных заданий, при условии оперативности и высокого профессионализма при выполнении отдельных поручений Главы муниципального района «Думиничский район», при подготовке проектов нормативных правовых актов, договоров, соглашений и иной документации, творческого подхода в подготовке предложений по совершенствованию деятельности Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», выполнения работ, требующих интенсивности труда.

7.4. Общая сумма премии за выполнение особо важных заданий, выплачиваемая председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» в течение года в размере не более 2 должностных окладов.

7.5. Премия за выполнение особо важных заданий может выплачиваться как отдельно от выплаты должностного оклада и надбавок к должностному окладу сотрудника, так и одновременно с ними.

## **8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район».**

8.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», за счет средств фонда оплаты труда.

При разделении отпуска единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается к любой его части по заявлению председателя.

8.2. В состав единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска включаются два должностных оклада председателя, в соответствии с занимаемой им должностью.

8.3. Единовременная выплата при предоставлении отпуска вновь принятому председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район», выплачивается пропорционально отработанному времени в расчетном году (в полных месяцах) начиная с месяца, следующего за месяцем принятия на работу.

8.4. В случае увольнения (или прекращения полномочий) в течение расчетного года единовременная выплата выплачивается за фактически отработанное время (в полных месяцах), включая месяц, в котором произошло увольнение (или прекращение полномочий).

## **9. Материальная помощь председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район».**

9.1. Материальная помощь предоставляется:

- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 1 должностного оклада;

- в течение года к праздничным дням: 1 января (новогодние каникулы), 23 февраля (День защитника Отечества), 8 марта (Международный женский день), 21 апреля (День местного самоуправления) – суммарно в размере до 4 должностных окладов в год при наличии экономии средств фонда оплаты труда;

- юбилейная дата 50 лет со дня рождения в размере до 1 должностного оклада в год при наличии экономии средств фонда оплаты труда.

- государственная регистрация заключения первого брака в размере до 1 должностного оклада в год при наличии экономии средств фонда оплаты труда.

Материальная помощь выплачивается председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» на основании распоряжения Главы муниципального района «Думиничский район».

9.2. При разделении отпуска на части материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается при продолжительности отпуска не менее 14 календарных дней.

9.3. Материальная помощь при предоставлении отпуска вновь принятому председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» выплачивается пропорционально отработанному времени в расчетном году (в полных месяцах) начиная с месяца, следующего за месяцем принятия на работу.

9.4. В случае увольнения (или прекращения полномочий) в течение расчетного года материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время (в полных месяцах), включая месяц, в котором произошло увольнение (или прекращение полномочий).

## **10. Порядок выплаты денежного содержания**

10.1. Выплата заработной платы в Контрольно-счетном органе муниципального района «Думиничский район» осуществляется в денежной форме в рублях.

10.2. Заработная плата председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» (по доверенности иным лицам), перечисляется на расчетный счет председателя в банке 16 числа расчетного месяца и 1 числа месяца, следующего за расчетным.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

10.3. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся председателю Контрольно-счетного органа муниципального района «Думиничский район» от работодателя, производится в день увольнения председателя.